

# **Enquête publique pour normes ETSI**

(Update : 11 février 2019)

## **Contenu**

- [Général](#)
- [Note explicative concernant l'approbation des projets de normes](#)
- [Formulaire-réponse](#)

## **Général**

**Dans le cadre du fonctionnement belge pour ETSI, l'opérateur sectoriel ICT met à l'enquête publique les projets suivants de normes européennes de télécommunications.**

Les dates limites pour commentaires à l'opérateur sectoriel sont 2 semaines avant les dates limites d'ETSI ([voir raison ci-dessous](#))

AP 20190307 - [Date limite pour commentaire à l'opérateur sectoriel ICT : 22/02/2019](#)

V 20190308 - [Date limite pour commentaire à l'opérateur sectoriel ICT : 22/02/2019](#)

V 20190311 - [Date limite pour commentaire à l'opérateur sectoriel ICT : 22/02/2019](#)

AP 20190319 - [Date limite pour commentaire à l'opérateur sectoriel ICT : 04/03/2019](#)

V 20190331 - [Date limite pour commentaire à l'opérateur sectoriel ICT : 15/03/2019](#)

AP 20190409 - [Date limite pour commentaire à l'opérateur sectoriel ICT : 22/03/2019](#)

AP 20190509 - [Date limite pour commentaire à l'opérateur sectoriel ICT : 30/04/2019](#)

**Les remarques au sujet de ces projets de normes ETSI (European Telecommunication Standards Institute) doivent être envoyées à Agoria ,l'opérateur sectoriel reconnu par NBN pour le domaine ICT, avant la date-limite indiquée :**

**Opérateur Sectoriel de Normalisation Agoria ICT**

**Att. Monsieur M. Cumps**

**Bd. A. Reyers 80**

**1030 Bruxelles**

**site web : <http://www.ictstandards.be>**

**e-mail : [centraloffice@ictstandards.be](mailto:centraloffice@ictstandards.be)**

**Un [formulaire-réponse](#) , ainsi que des directives concernant le format des commentaires, sont joints à la fin des listes ci-dessous.**

### **Note explicative concernant l'approbation des projets de normes.**

Les listes ci-après comportent deux variantes pour l'approbation des projets de normes ETSI.

La **première variante** est le EN Approval Procedure (ENAP ou AP), où l'enquête publique (PE, Public Enquiry) et le vote final national (V, vote) sont réunis dans un processus. Ce processus d'approbation est la procédure normale.

La **deuxième variante** est la procédure d'approbation en deux étapes – Two-step Approval Procedure (TAP) – où l'enquête publique (PE, Public Enquiry) est suivie par le vote national final (V, Vote). Cette procédure d'approbation est utilisée pour les normes européennes élaborées en collaboration avec CEN et/ou CENELEC.

Les commentaires et positions de vote sont, après une position commune belge est déterminée, envoyées par le NBN à l'ETSI.

Le processus pour arriver à une position commune peut prendre un certain temps et même nécessiter une réunion. C'est pourquoi tout commentaires doit parvenir à l'opérateur sectoriel ICT au moins deux semaines avant la date-limite imposée par l'ETSI. La position commune est communiqué par l'opérateur sectoriel à l'ETSI.

**Enquêtes publiques et votes ouvertes**

**Date limite pour commentaires à l'opérateur sectoriel ICT : 22/02/2019**

**AP 20190307**

**ETSI EN 300 338-1**  
**V1.4.3 (2018-12)**

Technical characteristics and methods of measurement for equipment for generation, transmission and reception of Digital Selective Calling (DSC) in the maritime MF, MF/HF and/or VHF mobile service; Part 1: Common requirements

**Date limite pour commentaires à l'opérateur sectoriel ICT : 22/02/2019**

**V 20190308**

**ETSI EN 300 132-1**  
**V2.1.0 (2019-01)**

Environmental Engineering (EE); Power supply interface at the input to Information and Communication Technology (ICT) equipment; Part 1: Alternating Current (AC)

**Date limite pour commentaires à l'opérateur sectoriel ICT : 22/02/2019**

**V 20190311**

**ETSI EN 303 470**  
**V1.1.0 (2019-01)**

Environmental Engineering (EE); Energy Efficiency measurement methodology and metrics for servers

**Date limite pour commentaires à l'opérateur sectoriel ICT : 04/03/2019**

**AP 20190319**

**ETSI EN 301 908-1**  
**V11.1.7 (2018-12)**

IMT cellular networks; Harmonised Standard for access to radio spectrum; Part 1: Introduction and common requirements

**Date limite pour commentaires à l'opérateur sectoriel ICT : 15/03/2019**

**V 20190331**

**ETSI EN 302 637-2**  
**V1.4.1 (2019-01)**

Intelligent Transport Systems (ITS); Vehicular Communications; Basic Set of Applications; Part 2: Specification of Cooperative Awareness Basic Service

**Date limite pour commentaires à l'opérateur sectoriel ICT : 22/03/2019**

**AP 20190409**

**ETSI EN 300 132-2**  
**V2.5.9 (2019-01)**

Environmental Engineering (EE); Power supply interface at the input of Information and Communication Technology (ICT) equipment; Part 2: -48 V Direct Current (DC)

**ETSI EN 319 532-3**  
**V1.1.3 (2019-01)**

Electronic Signatures and Infrastructures (ESI); Registered Electronic Mail (REM) Services; Part 3: Formats

**Date limite pour commentaires à l'opérateur sectoriel ICT : 30/04/2019**  
**AP 20190509**

**ETSI EN 301 841-2**  
**V1.2.0 (2019-02)**

VHF air-ground Digital Link (VDL) Mode 2; Technical characteristics and methods of measurement for ground-based equipment; Part 2: Upper layers

**[RETOUR](#)**

## **Formulaire-réponse**

Template for comments on Draft ETSI EN's.

<Number approval procedure> ; Comments on draft EN <ETSI number>

*Example : AP20130409 : Comments on draft EN 300 019-2-4*

Comments are provided in the following table :

| National Committee | Clause/<br>Subclause | Paragraph<br>Figure/Table | Type of comment<br>(General, Technical<br>or Editorial) | Comments | Proposed change |
|--------------------|----------------------|---------------------------|---|----------|-----------------|
|                    |                      |                           |   |          |                 |

### **Guidelines how to structure and dispatch comments**

#### **1 Word processor**

- Write the comments in Word for Windows.
- The language should preferably be English.

#### **2 Numbering**

- Number comments sequentially, e.g. for Belgium: BE 1, BE 2, BE 3, etc.
- Indicate whether the comment is general, technical or editorial.
- Make only one single point for each numbered comment.
- Apply page numbering throughout the document.

#### **3 Clause references**

- Identify the relevant clause or subclause for each comment.
- Identify the paragraph or item number within the clause or subclause.
- Identify the figure or table number for comments against figures or tables.
- Do not make references to page numbers.
- Make comments in clause order, e.g. comments on clause 5 should appear before comments on clause 6.
- Place general comments first.
- Propose an amendment for each comment, under the same comment number.
- Justify the proposed amendment.

#### **4 Dispatch**

- Put the comments for all deliverables in the same file only.
- Send your comments by e-mail to [marc.cumps@agoria.be](mailto:marc.cumps@agoria.be)

**RETOUR**